АДМИНИСТРАЦИЯ

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

16.10.2019 г. № 527-п

Об утверждении положения об условиях

оплаты труда руководителей муниципальных

унитарных предприятий администрации

Саянского района

В целях упорядочения условий оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий администрации Саянского района, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002г №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального образоввания Саянский район ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий администрации Саянского района согласно приложению к настоящему Постановлению.

2.Организационно-правовому отделу администрации района (Пахомова И.В.) разместить настоящее постановление на официальном веб-сайте Саянского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района (Чудаков В.А.)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района И.В.Данилин

Приложение к постановлению

администрации Саянского района

от 16.10.2019 № 527-п

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий администрации Саянского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=AA70B2750AE6D4D66083938E8BC52C46BA34E60EEDCECA218FBAEB4696D62A1A8852B5C1C1D019A0126DBF9A8F2BACA770682F8F967CgBm3G) Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AA70B2750AE6D4D66083938E8BC52C46BA34E60BE3C9CA218FBAEB4696D62A1A9A52EDCEC3D501AA4622F9CF83g2m2G) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 14.11.2002 [N 161-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AA70B2750AE6D4D66083938E8BC52C46BA37E20BE5C8CA218FBAEB4696D62A1A9A52EDCEC3D501AA4622F9CF83g2m2G) "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

1.2. Положение устанавливает условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий администрации Саянского района при заключении (изменении) с ними трудовых договоров, а также предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и средней заработной платы работников списочного состава муниципальных унитарных предприятий администрации Саянского района.

1.3. Положение не распространяется на предприятия, находящиеся в стадии ликвидации, приватизации, банкротства.

1.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

2. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Размер должностного оклада руководителя предприятия определяется администрацией Саянского района при заключении в установленном порядке трудового договора с руководителем предприятия, в зависимости от сложности труда, масштаба управления и особенностей деятельности и значимости предприятия.

2.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия определяются руководителем этого унитарного предприятия в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя предприятия.

2.3. Оплата труда руководителя предприятия, его заместителей и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия включает должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иные надбавки и выплаты, предусмотренные трудовым договором.

2.4. Выплаты компенсационного характера, социальные выплаты устанавливаются руководителю в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.5. Для поощрения руководителя предприятия устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам достижения предприятием целевых значений показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных учредителем, за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

Размер и периодичность выплат стимулирующего характера определяются учредителем с учетом достижения показателей экономической эффективности деятельности предприятия.

2.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) предприятий и определен для руководителя в кратности от 1 до 2,4, для главного бухгалтера в кратности от 1 до 2. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого предприятия. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=AA70B2750AE6D4D66083938E8BC52C46BB37EE0EE2CFCA218FBAEB4696D62A1A8852B5C2C3D21FAA4637AF9EC67EA6B97676308D887FBAB0gAm7G) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

При установлении условий оплаты труда руководителю предприятия учредитель должен исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения руководителем всех показателей экономической эффективности предприятия и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

Условия установления и применения предельного соотношения, предусмотренного абзацами вторым и третьим настоящего пункта для руководителей предприятий, и размер такого соотношения распространяются на заместителей руководителей и главных бухгалтеров.

При определении соотношения средней заработной платы руководителя муниципального унитарного предприятия и работников этого предприятия также подлежат учету единовременная материальная помощь и единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

По вновь создаваемым предприятиям размер средней заработной платы работников предприятия определяется исходя из плановых (расчетных) показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2.5. При возложении обязанностей руководителя предприятия на заместителя руководителя или иного работника этого предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

2.6. Должностной оклад руководителя предприятия повышается одновременно с увеличением тарифных ставок работников данного предприятия путем внесения изменений (дополнений) в трудовой договор (контракт).

3. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

3.1. Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру муниципального унитарного предприятия производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, а также единовременная материальная помощь в порядке и размерах, установленных коллективным договором предприятия.

4. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

4.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру муниципального унитарного предприятия размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте муниципального образования администрации Саянского района.

4.2. Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия и предоставления указанными лицами данной информации устанавливается администрацией Саянского района, если иное не предусмотрено федеральным и краевым законодательством.